

2.2 CRONOGRAMA DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO E RECONHECIMENTO.

CRONOGRAMA PQG MS - AS MELHORES EM GESTÃO MATO GROSSO DO SUL 2026	
Atividades	Prazo
Inscrição e comprovação da regularidade.	12 de março a 30 de abril
Determinação da elegibilidade	04 de maio
Pagamento da Taxa de Candidatura	08 de maio
Capacitação das candidatas	27 a 28 de maio
Capacitação dos avaliadores	01,02,03 de julho
Mentoria para entrega de Informações Complementares.	17 de julho
Envio da auto avaliação e Informações Complementares para Candidatura	31 de julho
Designação da Banca Avaliadora	03 de agosto
Avaliação Pré-visita (individual e consenso)	01 de setembro
Visitas dos Avaliadores às instalações das candidatas	09 de setembro a 16 de outubro
Avaliação Pós-visita (consenso)	19 a 23 de outubro
Entrega da Avaliação Pós-visita (Elaboração do DMG)	26 de outubro
Reunião da Banca de Juízes	06 de novembro
Anúncio das Finalistas	11 de novembro
Cerimônia de Reconhecimento	04 de Dezembro
Entrega do DMG	Dezembro



2.3 CRONOGRAMA EXPLICADO

Atividades	Prazo	Como Funciona
Inscrição e comprovação da regularidade	17 de mar a 30 de abr	Formalização do interesse da organização e entrega de certidões que comprovem a regularidade jurídica e fiscal.
Determinação da elegibilidade	04 de maio	Análise técnica pelo comitê para verificar se a organização atende aos requisitos da categoria pleiteada.
Pagamento da Taxa de Candidatura	08 de maio	Consolidação da participação mediante o pagamento da taxa administrativa de inscrição.
Capacitação das candidatas	27 a 28 de maio	Treinamento focado no Modelo de Excelência da Gestão (MEG) para orientar o preenchimento da autoavaliação.
Capacitação dos avaliadores	01, 02 e 03 de jul	Alinhamento técnico dos especialistas que realizarão as análises e visitas às organizações.
Mentoria para Informações Complementares	17 de julho	Sessão de suporte para sanar dúvidas sobre as evidências e documentos necessários para a candidatura.



Envio da Autoavaliação e Documentação	31 de julho	Prazo final para a organização protocolar seu Relatório de Gestão ou Caderno de Informações Complementares.
Designação da Banca Avaliadora	03 de agosto	Sorteio e definição dos avaliadores (voluntários capacitados) que analisarão cada organização.
Avaliação Pré-visita (Consenso)	01 de setembro	Análise individual e em grupo dos avaliadores para identificar pontos fortes e oportunidades de melhoria antes da visita.
Visitas às Instalações das Candidatas	09 de set a 16 de out	Verificação presencial ou híbrida para evidenciar as práticas de gestão descritas no relatório.
Avaliação Pós-visita (Consenso)	19 a 23 de outubro	Fechamento da nota e alinhamento das percepções colhidas durante as visitas técnicas.
Entrega do Relatório (Elaboração DMG)	26 de outubro	Finalização do Diagnóstico de Maturidade da Gestão (DMG) que será entregue à organização.
Reunião da Banca de Juízes	06 de novembro	Validação final dos resultados por um comitê de notáveis, garantindo a idoneidade do processo.
Anúncio das Reconhecidas	11 de novembro	Divulgação oficial das organizações que atingiram o



		nível de maturidade para reconhecimento.
Cerimônia de Reconhecimento	04 de dezembro	Evento solene de premiação e celebração das melhores práticas de gestão do MS.
Entrega do DMG às Candidatas	Dezembro	Devolutiva oficial contendo a análise detalhada para o próximo ciclo de melhoria contínua.

OBSERVAÇÃO:

- **Gestão Estratégica:** Este cronograma foi desenhado para garantir que a organização tenha tempo hábil de aprendizado entre a capacitação e a entrega final.
- **Foco no Resultado:** Cada etapa do "Como Funciona" visa assegurar a isonomia e a qualidade técnica do Prêmio.

2.4 INVESTIMENTO

PORTE DA ORGANIZAÇÃO (FORÇA DE TRABALHO) *	VALOR DA INSCRIÇÃO
Avaliação Simplificada da Gestão	R\$ 1.000,00
01 a 50 colaboradores	R\$ 5.000,00
51 a 150 colabores	R\$ 6.000,00
151 colaboradores acima	R\$ 7.000,00
Mantenedores	25% de desconto.
Apoiadores	10% de desconto.

